

CONTEXTE

La communauté de communes Cœur de Garonne située à la périphérie de Toulouse (sud-ouest) compte 48 communes pour 35 000 habitants.

Depuis sa création au 1^{er} janvier 2017, elle assure les compétences en matière de construction, entretien et fonctionnement d'équipements sportifs (stades et gymnases) sur l'ensemble du territoire et elle dispose de services techniques pour l'entretien des bâtiments et des espaces publics communautaires et pour la mise à disposition de matériel aux communes et associations du territoire. Les services techniques interviennent également pour des petits travaux sur les communes.

A la suite d'une mutation et d'une réorganisation de service, la communauté de communes recherche un (ou une) responsable des services techniques et équipements sportifs.

A la tête d'une équipe d'une quinzaine d'agents (agents techniques), il (ou elle) met en œuvre les orientations stratégiques de la collectivité.

MISSIONS

Sous la responsabilité du directeur général des services techniques, vous participez à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques d'aménagement et de gestion du patrimoine, vous assurez la direction des équipes sous votre responsabilité, vous gérez la totalité des équipements et du matériel (contrôle, maintenance, ...).

Participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques d'aménagement et de gestion du patrimoine

- Diagnostiquer l'ensemble du patrimoine de la collectivité à l'aide d'outils adaptés
- Concevoir un plan stratégique patrimonial de développement des infrastructures et des bâtiments (travaux neufs, construction, etc.) avec leurs équipements dans une approche en coût global
- Proposer une programmation pluriannuelle d'investissement relative au patrimoine bâti
- Intégrer le respect du développement durable dans la mise en œuvre des politiques patrimoniales de la collectivité
- Mettre en valeur et préserver le patrimoine de la collectivité
- Garantir la faisabilité des projets techniques de la collectivité
- Elaborer et mettre en œuvre le suivi des projets et des programmes de travaux (définition des besoins, études de faisabilité...)
- Veiller au maintien des conditions optimales d'utilisation du patrimoine bâti de la collectivité territoriale
- Rédiger ou participer à la rédaction des cahiers des clauses techniques nécessaires à la passation des marchés publics et assurer le suivi technique des chantiers
- Conseiller et apporter une assistance technique aux équipes, services, élus, directions
- Elaborer le budget des services et en suivre l'exécution
- Proposer une programmation pluriannuelle d'investissement
- Garantir la sécurité, la solidité et la sûreté dans les bâtiments
- Effectuer régulièrement une veille juridique et réglementaire

Assurer la direction, le management des ressources, la coordination et l'animation des services techniques /équipements sportifs

- Planifier les travaux d'entretien, d'exploitation et les projets de développement
- Management de l'équipe technique : organiser le travail des agents, réaliser les plannings, gérer les absences et les congés, ...
- Mettre en place et suivre des tableaux de bords afin de quantifier les travaux réalisés par les services

Planification de l'utilisation des équipements sportifs

- Identifier la demande des usagers
- Analyser et répondre aux commandes et besoins des organisateurs
- Définir et négocier les moyens de la mise en œuvre avec la hiérarchie et les partenaires
- Répartir et planifier les activités sportives en fonction des contraintes des équipements
- Organiser le travail journalier des différentes équipes
- Définir la programmation annuelle des manifestations sportives
- Promouvoir, conduire et accompagner l'organisation de manifestations sportives

Vérification des conditions réglementaires d'utilisation de l'équipement

- Suivre et faire respecter le règlement de l'équipement dans le respect de la législation et la réglementation en vigueur
- Veiller au maintien de l'exploitation de l'équipement à destination de l'ensemble des usagers
- Assurer une veille relative aux règlements fédéraux
- Concrétiser les objectifs de développement durable et d'écoresponsabilité dans la politique et les projets sportifs
- Tenir à jour les documents imposés par la réglementation et la collectivité

Contrôle de l'entretien, la maintenance et la rénovation de l'équipement

- Suivre et contrôler l'exécution et/ou la délégation des travaux d'équipement
- Organiser et contrôler la maintenance, l'hygiène et la sécurité de l'équipement
- Proposer des plans de réhabilitation, de rénovation et de remplacement de l'équipement et du matériel
- Estimer et optimiser les coûts de fonctionnement d'un équipement et de la consommation des fluides
- Conduire les stratégies zéro phyto pour la gestion des espaces végétalisés
- Estimer et optimiser les coûts de fonctionnement d'un équipement et de la consommation d'énergie, d'eau et de la gestion des déchets

Gestion du parc matériel prêt aux communes/associations de la collectivité

- Gérer l'ensemble du matériel de prêt à destination des communes et des associations (podiums, barnums, barrières ...)
- Organiser l'installation du matériel

POSITIONNEMENT AU SEIN DU SERVICE

- Travaille sous la responsabilité du directeur général des services techniques

RELATIONS FONCTIONNELLES

- Ensemble des services de la CC Cœur de Garonne
- Elus
- Associations et clubs sportifs
- Fédérations et ligues sportives
- Entreprises

COMPETENCES REQUISES

Savoirs et savoir-faire :

- Connaissances fondamentales techniques et réglementaires en matière de bâtiment, espaces verts
- Connaissance des démarches qualité environnementale des bâtiments (QEB)
- Connaissance politique « Zéro produit phytosanitaire »
- Connaissances de l'environnement sportif
- Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et des services inhérents
- Bonne connaissance des règles d'hygiène et de sécurité au travail
- Connaissance des règles des marchés publics de travaux et de contrats de maintenance
- Connaissance de la réglementation des ERP
- Maîtrise des outils informatiques
- Management d'équipe et capacités relationnelles avérées
- Capacité à organiser et encadrer une équipe
- Techniques de conduite d'opérations et de projets

Savoir-être :

- Capacité à s'adapter à des situations variées et à ajuster ses comportements en fonction du type d'interlocuteur
- Capacité à identifier les différents composants d'une situation en vue de leur traitement
- Capacité à être à l'écoute des autres et réceptif aux informations fournies par l'environnement
- Capacité à être efficace dans l'organisation de sa propre activité
- Capacité à appliquer les décisions et à hiérarchiser les actions en fonction de leur urgence/importance
- Capacité à s'intégrer et coopérer dans un ou plusieurs groupes de travail et d'y apporter une contribution efficace

PROFIL

- Niveau minimum BAC à BAC+2
- Expérience sur un poste similaire souhaité

CATEGORIE STATUTAIRE

- Statut : Titulaire temps complet
- Cadre d'emploi : Techniciens

CONDITIONS OU CONTRAINTES PARTICULIERES D'EXERCICE DU POSTE

- Lieu de travail : LE FOUSSERET – Déplacements dans les différents sites de la communauté de communes
- Temps complet : 40 heures hebdomadaires
- Titulaire du permis de conduire B
- Rémunération : statutaire + régime indemnitaire (RIFSEEP) + Tickets restaurant + Avantages sociaux
- Poste à pourvoir : dès que possible
- Date limite de candidature : 31 janvier 2022

CANDIDATURES

Adresser une lettre de motivation manuscrite ainsi qu'un CV actualisé à :

Monsieur le Président

Communauté de Communes Cœur de Garonne

12 rue Notre Dame - 31370 RIEUMES

Ou à l'adresse mail suivante :

rh@cc-coeurdegaronne.fr